

住所変更届

1	学部・学年	小学部・中学部・高中部	年	番
	生徒氏名			

2	変更後	〒
	新住所	
		TEL: _____
		住所変更年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

3	保険証	① 有→新保険証取得年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 *新保険証のコピーを担任へ提出 ② 無
	変更	

4	通學區間	① 有→最寄り駅 _____ 駅 ⇔ 四ツ谷・市ヶ谷 ② 無
	変更	

上記の通り変更しましたので、お届けいたします。

提出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

保護者氏名 _____

学校使用欄

校長確認	主任確認	註冊組確認	事務確認	導師確認	文書係保管

*全員確認後、文書係が本紙を保管すること。